

MADHAV INSTITUTE OF TECHNOLOGY & SCIENCE, GWALIOR

(A Govt. Aided UGC Autonomous Institute Affiliated to RGPV, Bhopal)

NAAC Accredited with A++ Grade

क्रमांक: छात्र शाखा/2023/.....०९

दिनांक : 31/01/24
स्पीड पोस्ट

आवश्यक सुचना

राजीव गांधी प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय के पत्र क्रमांक/रा.गा.प्रौ.वि./परीक्षा/2023/3240 भोपाल दिनांक 12/12/2023 के अनुसार महाविद्यालय में नियमित अध्ययनरत सत्र 2023-24 में नवीन प्रवेशित समस्त छात्र/छात्राओं को सूचित किया जाता है कि नवीन नामांकन प्रक्रिया हेतु रा.गा.प्रौ.वि. भोपाल से प्राप्त संलग्न **SDF & EVL Form** में दर्शाये गए समस्त दस्तावेजों एवं फोटो सहित दिनांक 20/12/2023 तक आवश्यक रूप से अपने Class Coordinator को जमा करना सुनिश्चित किया जाना था ताकि नामांकन की प्रक्रिया निर्धारित समय में की जा सके।

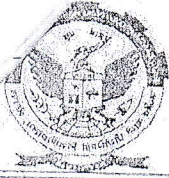
समस्त विभागाध्यक्षों की ओर लेख है कि Class Coordinator को पुनः अवगत कराया जा रहा है कि जिन विभागों ने अभी तक **SDF & EVL Form** समस्त दस्तावेजों को क्रमानुसार मेय लिस्ट के छात्र शाखा में जमा नहीं किए हैं वह दिनांक 01/02/2024 तक अनिवार्य रूप से रजिस्ट्रार कार्यालय में जमा कराना सुनिश्चित करे ताकि समस्त दस्तावेज रा.गा.प्रौ.वि. भोपाल में जमा कराये जा सके।

संलग्न : SDF & EVL Form

P. Singh
31/01/2024
(डॉ. प्रवेश जायसवाल)
Registrar
Madhav Institute of Technology & Science
GWALIOR (M.P.)

प्रतिलिपि :-

1. राजीव गांधी प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय एयरपोर्ट बायपास रोड गांधी नगर, भोपाल (म.प्र.) पिन:- 462033
2. डीन स्टूडेंट वेलफेयर।
3. समस्त विभागाध्यक्षों की और छात्र/छात्राओं से आवश्यक करवाही कराने हेतु।
4. समस्त सूचना पटल।
5. वेब मैनेजर - वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
6. निदेशक कार्यालय।
7. परीक्षा शाखा।
8. संबंधित फाइल।
9. छात्र शाखा।



RAJIV GANDHI PROUDYOGIKI VISHWAVIDYALAYA
BIHOPAL - 462033

STUDENT DATA FORM (SDF) & ENCLOSURE VERIFICATION LIST (EVL)
 (To be filled by the students in his/her own handwriting only)

College Code: Year of Admission:

SDF & EVL

Enrollment Number:

College Name:

Name (As per 10th Marksheet): Date of Birth:

(in capital letters only)

Name (As per Admission Slip):
 (in capital letters only)

Name in Hindi:

Father's Name (In capital letters as per 12th marksheet):

Course: Branch:

Branch Code:

Email ID: Mobile No.:

Aadhar No.: Category:

Seat Category: IPS/TFW/EWS/BSF/JKR/PMSS/PIOFN/other:

Medium of Instruction: Hindi (Tick only) English (Tick only)

Student
Colour Photo
affix not
staple

Left Thumb
Impression

Right Thumb
Impression

Verified by Principal

Signature
 (Signature seal not allowed)

Name of Principal

Student
Signature

Father Name
Impression

Check List for UG/PG

S. No.	Enclosures	(Yes/No)
1	Enrollment Form	
2	Enrollment Payment receipt	
3	10th Marksheet (attested copy)	
4	12th Marksheet (attested copy)	
5	Graduation Marksheet (attested copy)	
6	Admission Slip (attested copy)	
7	TC Copy (attested copy)	
8	Original Migration	
9	Aadhar card (attested copy)	

Note : Segregate the above form branch wise and enrolment number wise. Make a list to be attached along with covering letter.
 Above form should be filled carefully as no changes will be entertained in future.